

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRIVELLI CINZIA**
Indirizzo **VIA GIUSEPPE GARIBALDI, 64
PIETRASANTA, 55045, LUCCA**
E-mail studiocrivelli@alice.it
studiocrivelli@pec.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/02/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a) DAL 9/4/2003 A OGGI ISCRITTA ALL'ALBO DEI REVISORI LEGALI DEI CONTI
DAL 2001 a oggi Dottore Commercialista iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di MASSA CARRARA al n. 432/A.
- Nome e indirizzo SETTORE LIBERE PROFESSIONI – DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE DEI CONTI
Area contabilità e consulenza aziendale: redazione e predisposizione bilanci, analisi di bilancio, analisi gestionali e sviluppo piani e programmi aziendali
Area fiscale: predisposizione principali dichiarativi e consulenza in materia fiscale.
Attività di revisione legale sia per società di diritto privato che in enti pubblici
Attività di collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lucca in qualità di coordinatore della commissione di studio "Antiriciclaggio, privacy e deontologia professionale".
- Lavoro o posizione ricoperti DA GIUGNO 2015 A OTTOBRE 2017 ho ricoperto l'incarico di amministratore presso il Comune di Pietrasanta (LU) con deleghe a bilancio, tributi, patrimonio, partecipate e demanio
- Principali attività e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Dal 2003 ad oggi
Titolo di qualifica rilasciata Iscritta al registro dei revisori legali al n. 128546 DM del 9/4/2003 pubblicato sulla GU n.31 del 18/4/2003
- Date 2001
Titolo di qualifica rilasciata Abilitazione alla professione di dottore commercialista – esame sostenuto presso facoltà di Economia dell'Università degli studi di Pisa
Presidente della Commissione Pari Opportunità istituito presso Ordine Dottori Commercialisti di Lucca
- Date 1997-2000
• tipo di formazione Tirocinio professionale
- Date 1991-1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Pavia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Laurea in Economia e commercio

Dottore in economia e commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Gestione quotidiana dei rapporti con la clientela, rapporti con uffici pubblici e settore bancario

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Gestione della contabilità aziendale, redazione bilanci, report, dichiarazione dei redditi, gestione scadenze fiscali e consulenza in materia societaria e contrattualistica.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE

Utilizzo dei principali applicativi windows, programmi contabili/dichiarazioni dei redditi, applicativi team system, programmi agenzia delle entrate, gestione programmi bilanci, programmi camera di commercio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Pietrasanta, 19 aprile 2021